

LA GESTIÓN DEL ALMACÉN EN UN SERVICIO DE URGENCIAS: POR LA MEJORA CONTINUA

Autores: Aranzabal Conde M.A.; Preciado Barahona M.J.; Martínez Ferreiro V.; Benito Sanz F.; Calle Prieto R.; Gabarain Zabaleta C.

Contexto de partida

El almacén de urgencias es una pieza clave en la organización de un Servicio de Urgencias. De su adecuada dotación y organización depende en gran medida una atención en tiempo y calidad adecuada.

El objetivo principal que nos planteamos es una gestión del Almacén que garantice la disponibilidad de los productos sanitarios, que reduzca los niveles de depósito y facilite el seguimiento del producto en cuanto a caducidad e inventario.

Descripción del problema / necesidades a las que dar respuesta

La gestión del almacén se realiza a la manera tradicional con una lista de compra que se envía al Servicio de Almacén una vez por semana.

Durante el último trimestre del 2008 se procedió a la reforma, estructural y de sistema, del almacén de nuestro Servicio de Urgencias con el objetivo de mejorar la accesibilidad de los productos, reducir los tiempos de proceso, reducción de las tareas administrativas y mejorar el nivel de satisfacción del trabajador.

Desarrollo del proyecto / soluciones aportadas

Pacto con el Servicio de Compras para llevar a cabo la reforma estructural que requería de sistemas modulares: estanterías con cajones y estanterías abiertas.

Pacto con el Servicio de Almacén del Hospital Donostia para modificar el sistema de pedidos, implementando una aplicación informática. El pedido de Almacén que se realizaba una vez por semana según estimaciones subjetivas pasa a realizarse tres veces a la semana según consumos.

Se introducen las referencias con códigos de barra en una tarjeta situada en la misma bandeja y que por un lado lleva la referencia en color blanco y por el otro lado la misma referencia en color rojo. Se pacta con Almacén el depósito del producto en Urgencias y la cantidad a reponer, datos que van incluidos en la tarjeta de código de barras.

Utilizamos el sistema de doble depósito para cada producto de tal manera que dividimos la bandeja (donde ubicamos el producto) en dos zonas. Cuando la Auxiliar de Enfermería que es la reponedora del material fungible en la Urgencia vacía el primer hueco coloca la tarjeta por el lado rojo y es el celador del Servicio de Almacén quién procede tres veces por semana a la lectura de las tarjetas rojas con una pistola escaneadora que a su vez envía los datos al almacén general. El almacén recibe los datos, prepara el pedido y nos suministra el producto al Servicio de Urgencias.

Se ha realizado un listado en el almacén de identificación de ubicaciones para facilitar la localización del producto a cualquier trabajador con experiencia o no en el Servicio.

Se han confeccionado plantillas de reposición con el material que debe haber en cada zona de trabajo y así evitar el almacenamiento de los productos

Resultados

Reducción del coste (7,41%) con respecto al mismo periodo del año pasado.

Reducción de los tiempos del supervisor enfermero y administrativa de Urgencias en la gestión del pedido.

Implicación de las Auxiliares de Enfermería en la gestión del Almacén.

Lecciones aprendidas

Optimización de costes: el pedido se ajusta al consumo real y no a las estimaciones subjetivas evitando un exceso de depósito y la solicitud de pedidos urgentes.

Disminuir los tiempos enfermeros al aminorar las tareas administrativas asociadas a la gestión de los materiales y solicitud de pedidos